МДОБУ ДЕТСКИЙ САД № 42 МО КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

Подписан: МДОБУ ДЕТСКИЙ САД №42 МО КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2335011784-233501001-007378622496, E=detsad42korenovsk@mail.ru, ИНН=002335011784, СНИЛС=07378622496, ОГРН=1022304013192, T=заведующий, O=МДОБУ ДЕТСКИЙ САД №42 МО КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН, STREET="УЛ МАТРОСОВА, ДОМ 6, Б", L=Кореновск, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Татьяна Николаевна, SN=Сизонец, CN=МДОБУ ДЕТСКИЙ САД №42 МО КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.01.05 21:10:11+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

ПРИНЯТО
на заседании общего собрания
трудового коллектива,
протокол от 09.01.2020г. № 1

СОГЛАСОВАНО
председатель
профсоюзного комитета
_____ С.Н. Лагутина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОБУ детского сада № 42
МО Кореновский район
_____ Т.Н. Сизонец

приказ МДОБУ детского сада № 42
МО Кореновский район
от 09.01.2020г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МДОБУ детском саду № 42 МО Кореновский район

I. Основные положения

Трудовым законодательством предусмотрено, что работодатель обязан ежегодно обеспечивать реализацию мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам специально оценки условий труда и оценки уровней профессиональных рисков. На работодателя возлагается обязанность организовать труд работников и создать им нормальные условия труда (Статья 212 ТК РФ)

II. Финансирование мероприятий по охране труда

1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателем осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). (Статья 226 ТКРФ)

2. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, внебюджетных источников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Кроме того, финансирование таких мероприятий может осуществляться за счет добровольных взносов организаций и физических лиц.

осуществление мероприятий, не допускается использовать на другие цели. В тех случаях, когда выделенные на выполнение мероприятий денежные средства и материальные ресурсы используются не полностью (в результате экономии при выполнении работ или когда отпадает необходимость в отдельных мероприятиях), оставшиеся суммы средств и материальных ресурсов направляются работодателем на выполнение дополнительных мероприятий по охране труда.

4. Главный бухгалтер обеспечивает: - учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда с учетом установленной номенклатуры затрат на охрану труда, отчетность о затратах на эти мероприятия; - финансирование, правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда на основе Соглашения по охране труда, Коллективного договора, планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда и т.п.; - представление в установленные сроки отчетов о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходами.

III. Планирование мероприятий по охране труда

1. При планировании мероприятий по охране труда следует руководствоваться Приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. № 181н (ред. от 16.06.2014 г.) «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков». Основными правовыми формами планирования мероприятий по охране труда являются коллективный договор и соглашение по охране труда. Условия коллективного договора или соглашения не могут быть хуже, чем предусмотрено законодательством.

2. Планирование охраны труда — это определение целей и задач по решению проблем охраны труда на предприятии на заданный интервал времени, установление обоснованных заданий руководителю и ответственным лицам.

3. Вопросы планирования по охране труда отражаются в коллективном договоре и в соглашении об охране труда. На основе соглашения по охране труда составляется годовой план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков в образовательной организации.

4. Ежегодно разрабатывается План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков.

5. Целью планирования организационно-технических мероприятий по охране труда является сокращение производственного травматизма, снижение профессиональной заболеваемости, создание здоровых и безопасных условий труда работникам.

6. Задачи планирования организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков:

А) Выявление причин и факторов, которые приводят или могут привести к ухудшению условий труда работников.

Б) Выбор приоритетных направлений, позволяющих в короткие сроки, с наименьшими затратами обеспечить максимально возможное улучшение условий безопасности.

В) Разработка и реализация соответствующих организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, социально-экономических мер.

7. Информационной базой для разработки плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков служат: законодательные и нормативные правовые акты по охране труда; при разработке плана следует исходить из конкретной информации о положении дел в образовательном учреждении, которую содержат акты формы Н-1, Н-2, данные специальной оценки условий труда (СОУТ), результаты экспертиз условий труда, проверок, предписания органов надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда, органов, осуществляющих управление соответствующей отраслью экономики, приказы и распоряжения руководителя и вышестоящих организаций, материалы работы комитета (комиссии) по охране труда, предложения общественных организаций и работников.

8. При выборе мероприятий, закладываемых в план, приоритетными являются те, что направлены на устранение опасностей, грозящих смертельным исходом или увечьем.

9. В плане, могут содержаться следующие мероприятия:

- организационные;
- технические;

- лечебно-профилактические и санитарно-бытовые;
- мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты;
- мероприятия по пожарной безопасности

В число мероприятий по обеспечению надлежащих санитарно-бытовых условий и лечебно-профилактической работе включают:

- ввод в эксплуатацию новых или расширение существующих помещений для отдыха и приёма пищи, тренажерных залов и т.п.;
- организация медицинских осмотров;
- внедрение оптимальных режимов труда и отдыха;
- оборудование спортивных залов и площадок;
- своевременное проведение расследования несчастных случаев, своевременное оформление соответствующих документов и их учёт;
- организацию питьевого снабжения;
- обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и т.д.

10. Ожидаемый результат от мероприятий, направленных на улучшение условий охраны труда и снижение профессиональных рисков:

- улучшение условий труда;
- сокращение числа несчастных случаев;
- оздоровительный эффект от лечебно-профилактических мероприятий;
- величина предотвращенного экономического ущерба от несчастных случаев и заболеваемости.

11. Вся информация о ходе внедрения запланированных мероприятий поступает к руководителю образовательной организации, который осуществляет контроль за выполнением плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению профессиональных рисков