



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОБУ
детского сада №42

МО Кореновский район

Т.Н. Сизонец Т.Н. Сизонец

приказ от 20.12.2021г. №230

**План мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе мониторинга качества
дошкольного образования
в МДОБУ детском саду №42 МО Кореновский район**

№ п/п	название блока, мероприятия	сроки	ответственные
<i>Блок «Образовательные ориентиры»</i>			
1.	Разработать дорожную карту «онлайн-школы» для родителей	до 25.05.2022г.	старший воспитатель Азарян Э.Г.
<i>Блок «Образовательные программы»</i>			
2.	Разработать анкеты, содержание бесед, онлайн-опросов, в том числе с использованием сайта дошкольного учреждения, для формирования образовательной программы ДОУ.	май 2022г.	старший воспитатель Азарян Э.Г., педагоги ДОУ
<i>Блок: «Содержание образовательной деятельности»</i>			
3.	Изготовить совместно с детьми пособия, материалы для эмоционального развития дошкольников.	февраль 2022г.	воспитатели ДОУ
4.	Разместить в группе на доступном для детей уровне информационные листы (картинки) о правилах безопасного поведения, как результат совместной договорённости детей и педагогов	январь 2022г.	воспитатели ДОУ
5.	Приобретение материалов и пособий для развития у детей естественно-научных знаний и представлений	до 01.09.2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
6.	Организовать сбор коллекций природного материала, картинок, марок для разностороннего развития дошкольников.	до 31.12.2022г.	педагоги ДОУ, родители
7.	Начать работу по оснащению развивающей предметно-пространственной среды литературными материалами различных форматов (аудио, видео, электронный формат);	до 01.09.2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.

8.	Провести семинар для педагогов по изучению билингвального/ полилингвального речевого сопровождения в повседневной жизни детей.	апрель 2022г.	старший воспитатель Азарян Э.Г.
9.	Внести в план воспитательно-образовательной работы с детьми деятельность по обучению детей художественному моделированию и конструированию.	с 1.09.2022г.	старший воспитатель Азарян Э.Г.. воспитатели ДОУ
10.	Организовать работу по оснащению ДОУ мобильным оборудованием для развития двигательной активности детей	до 01.09.2022г.	педагог дополнительного образования Коробейникова Т.Г.
Блок «Образовательный процесс»			
11.	Приобрести технические средства обучения дошкольников	до 31.12.2021г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
12.	Организовать работу по приобретению необходимого оборудования для углублённой экспериментально-исследовательской деятельности детьми	до 01.09.2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
Блок «Образовательные условия»			
13.	Стимулировать педагогов-наставников и молодых специалистов за активность в работе	постоянно, в системе стимулирования в части фонда оплаты труда педагогов	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
14.	Оснастить два рабочих места техническими средствами с возможностью доступа в интернет	до марта 2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
15.	Рассмотреть возможность подключения к современным информационно-справочным системам (Система Образования, Система Методист ДОУ, Консультант- Плюс).	до марта 2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н., старший воспитатель Азарян Э.Г.
16.	Организовать работу по сетевому взаимодействию с другими образовательными учреждениями	в течении 2021-2022 года	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н., старший

			воспитатель Азарян Э.Г.
Блок «Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами»			
17.	Разработать план поэтапного создания доступной среды для инвалидов	2022-2023 годы	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
Блок «Взаимодействие с родителями»			
18.	Организовать проведение видеоконференции с родителями по вопросам организации работы с детьми, например: созданию условий для воспитания детей, организации образовательной деятельности и т.д.	регулярно	воспитатели ДОУ
Блок «Здоровье, безопасность, повседневный уход»			
19.	Рассмотреть возможность приобретения физкультурного инвентаря, способствующего увеличению двигательной активности детей вне занятий.	в течении 2021-2022 года	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
20.	Оборудовать пост-охраны в виде отдельно стоящего помещения	до 01.02.2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.
Блок «Управление и развитие»			
21.	Продумать форму дистанционного взаимодействия с родителями для привлечения их к планированию образовательной деятельности	до 01.09.2022г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н., старший воспитатель
22.	Провести анализ эффективности мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе мониторинга качества дошкольного образования	август 2022г., январь 2023г.	заведующий ДОУ Сизонец Т.Н.