



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МДОБУ  
детского сада № 42

МО Кореновский район

*Т.Н. Сизонец*  
Т.Н. Сизонец

приказ от «10» января 2022 г. № 39

## **ПРОГРАММА**

**«нулевого травматизма» в образовательной организации**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая программа «нулевого травматизма» МДОБУ детского сада №42 МО Кореновский район, (далее – Программа) разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 года №833-р «Об утверждении комплекса мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни».

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

### **2. ЦЕЛИ**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

### **3. ЗАДАЧИ**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Профилактика производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.3. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

### **4. ПРИНЦИПЫ**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление профессиональными рисками, проведение регулярных проверок безопасности с использованием Перечня мероприятий (Приложение к Программе).

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактических мероприятий (оздоровления) работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, конкурсов, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Внедрение более совершенных технологий в учреждениях образования нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству и проведению проверок образовательной организации в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда – через обеспечение работы совместных комиссий по охране труда с участием уполномоченных по охране труда первичной профсоюзной организации, созданной в образовательном учреждении и с внештатными инспекторами труда территориальной организации Профсоюза.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объёмов финансирования рекомендуется представить в Приложении.

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Программе  
«нулевого травматизма»**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
по реализации Программы «нулевого травматизма»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования, тыс. рублей		
				2022 год	2023 год	2024 год
1.1.	1. Создание службы охраны труда (при численности работников, не превышающей 50 человек – назначение ответственного за организацию работы по охране труда).	руководитель ДОУ	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по ОТ, председатель ПК	регулярно	0,00	0,00	0,00
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда	регулярно	0,00	0,00	0,00
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	ответственный по охране труда	январь 2022г.	0,00	0,00	0,00
1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	ответственный по охране труда	март, сентябрь	0,00	0,00	0,00
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	ответственный по охране труда	март, сентябрь			

1.5.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по ОТ, председатель ПК	по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
1.6.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда	по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
1.7.	Организация совещаний по охране труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по ОТ, председатель ПК	в соответствии с планом	0,00	0,00	0,00
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	в соответствии с планом, по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	при внесении изменений в нормативную базу, по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	при внесении изменений в нормативную базу, по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
4.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда	руководитель ДОУ, председатель ПК	1 раз в три года	0,00	0,00	0,00
5.	Создание и обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00

5.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	в соответствии с планом, по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
5.2.	Оценка деятельности комиссии по охране труда и поощрение инициативных работников	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	по итогам года			
6.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	ответственный по охране труда	регулярно			
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем образовательной организации	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	в соответствии с планом, по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	руководитель ДОУ, председатель ПК	по плану			
8.1.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и представление в ФСС отчета об их использовании	руководитель ДОУ	по факту использования	0,00	0,00	0,00
8.2.	Направление в ФСС документов, подтверждающих произведенные расходы	руководитель ДОУ	по факту использования	0,00	0,00	0,00
9.	Обучение по охране труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда	в соответствии с планом, по мере необходимости			
9.1.	Проведение вводного инструктажа	ответственный по охране труда	при поступлении на работу	0,00	0,00	0,00

9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	ответственный по охране труда, старший воспитатель	при поступлении на работу	0,00	0,00	0,00
9.3.	Проведение стажировки	старший воспитатель, заведующий хозяйством	при поступлении на работу	0,00	0,00	0,00
9.4.	Проведение повторного инструктажа	ответственный по охране труда, старший воспитатель, заведующий хозяйством	по плану, по необходимости	0,00	0,00	0,00
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	ответственный по охране труда, старший воспитатель, заведующий хозяйством	по приказу руководителя	0,00	0,00	0,00
9.6.	Проведение целевого инструктажа	старший воспитатель, заведующий хозяйством	по приказу руководителя	0,00	0,00	0,00
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшему на рабочем месте	ответственный по охране труда	по плану, по необходимости			
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	ответственный по охране труда	по плану, по необходимости			
9.9.	Организация обучения руководителя организации (заместителей руководителя), специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	руководитель ДОУ	по плану			
9.10.	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	руководитель ДОУ	по плану			
9.11.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек,	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	постоянно	0,00	0,00	0,00

	прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда					
9.12.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	руководитель ДОУ	в соответствии с нормами выдачи	0,00	0,00	0,00
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	регулярно	0,00	0,00	0,00
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	руководитель ДОУ	по мере необходимости			
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	кастелянша	регулярно	0,00	0,00	0,00
10.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	ответственный по охране труда	регулярно	0,00	0,00	0,00
10.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	ответственный по охране труда	регулярно			
10.6.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	ответственный по охране труда	регулярно			

10.7.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	машинист по стирки ремонту спецодежды	регулярно			
10.8.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	регулярно	0,00	0,00	0,00
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	ответственный за проведение медицинских осмотров	по плану			
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	руководитель ДОУ	по мере необходимости			
11.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	руководитель ДОУ	по мере необходимости	0,00	0,00	0,00
11.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
11.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
11.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной	ответственный за проведение медицинских осмотров	по плану	0,00	0,00	0,00

	власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя					
11.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	ответственный за проведение медицинских осмотров	по плану	0,00	0,00	0,00
11.8.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	ответственный за проведение медицинских осмотров	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
11.9.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	ответственный за проведение медицинских осмотров	на начало календарного года	0,00	0,00	0,00
11.10.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр	ответственный за проведение медицинских осмотров	по факту	0,00	0,00	0,00
11.11.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	ответственный за проведение медицинских осмотров	по факту	0,00	0,00	0,00
12.	Участие в проведении конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования и дней охраны труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	по плану			
13.	Проведение специальной оценки условий труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, председатель ПК				
13.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, руководитель ДОУ, ответственный по охране труда,	по плану			

		уполномоченный по охране труда, председатель ПК				
14.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	по плану			
14.1	Реализации мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к зданию организации в рамках программы «доступная среда».	руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, руководитель ДОУ, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	по плану			
14.2.	Приобретение, монтаж или проверка средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.3.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.4.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.5.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством, ответственный по охране	при необходимости			

	контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	труда, уполномоченный по охране труда				
14.6.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах	руководитель ДООУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.7.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	руководитель ДООУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.8.	Установка или проверка (при наличии) предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	руководитель ДООУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.9.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	руководитель ДООУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
14.10.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; оснащение медицинских кабинетов укомплектованными аптечками, набором	руководитель ДООУ, заведующий хозяйством, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	при необходимости			

	лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи					
14.11.	Устройство (ремонт) тротуаров, переходов, подъездных путей территории образовательной организации	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством	при необходимости			
15.	Обеспечение содержания территории и зданий организации в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством, сотрудники ДОУ	постоянно			
16.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	руководитель ДОУ, заведующий хозяйством, ответственный по охране труда, уполномоченный по охране труда, председатель ПК	постоянно			